

Avis de confidentialité pour les candidats

Date d'entrée en vigueur : 25 avril 2025

Axium s'engage à protéger la confidentialité des renseignements personnels de ses parties prenantes, y compris des candidats à un emploi chez Axium.

Cet avis a pour but de vous informer sur la façon dont Axium Infrastructure Inc. / Axium Infrastructure US Inc / Axium Infrastructure UK Ltd ('Axium' 'nous' 'nos' 'notre') utilisent vos renseignements personnels dans le cadre de votre recrutement. Pour toute question sur la gestion de vos renseignements personnels par Axium, vous pouvez nous envoyer un courriel à confidentialite@axiuminfra.com.

1. À qui s'adresse cet avis

Cet avis s'applique uniquement aux candidats à un emploi chez Axium, ainsi qu'aux anciens candidats ('vous' 'vos' 'votre'). Cet avis ne concerne pas les employés d'Axium ni le personnel externe employés par un tiers.

Si vous appliquez à un emploi rattaché à notre bureau au Royaume-Uni, veuillez également lire la section spécifique à votre situation ci-dessous.

2. Situations où nous utilisons vos renseignements personnels et pour quelles raisons

Nous utilisons vos renseignements personnels dans plusieurs cas. Ce tableau vous informe sur les cas où nous utilisons vos renseignements, comment nous les obtenons, et pour quelles raisons:

Comment nous obtenons vos renseignements	Ce que nous collectons sur vous	À quoi nous serve vos renseignements
<p><u>Directement auprès de vous :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Lorsque vous complétez nos formulaires ou questionnaires en ligne, par exemple via nos plateformes/outils de recrutement Lors de nos entretiens ou réunions, en présentiel ou via nos plateformes/outils de communication Par échange de courriel <p><u>Autres sources de collecte :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Auprès de firmes de recrutement Auprès de plateformes de recrutement 	<ul style="list-style-type: none"> Vos noms et prénoms Vos coordonnées (ex. courriel, adresse postale, numéro de cellulaire etc.) Informations à la suite de vérifications pré-emploi de vos antécédents Informations liées à votre offre salariale : salaire, boni etc. Informations liées à votre recrutement : notes d'entretien, dossier de candidature etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Rechercher et sélectionner les candidats Gérer le processus de recrutement Gérer nos communications internes Organiser votre arrivée en poste et formaliser votre contrat de travail une fois l'offre acceptée

3. Situations où nous partageons vos renseignements personnels

Vos renseignements personnels sont partagés à l'interne à des membres habilités du personnel d'Axium dans les cas suivants :		
Raison du partage	Catégories de personnes ayant accès à vos renseignements	Types de renseignements partagés
Gestion de votre recrutement	<ul style="list-style-type: none"> Notre équipe de recrutement Le gestionnaire de l'équipe dans laquelle l'offre est pourvu et autres employés sélectionnés qui font partie du processus de recrutement 	<ul style="list-style-type: none"> Vos noms et prénoms Vos coordonnées (ex. courriel, adresse postale, numéro de cellulaire etc.) Informations à la suite de vérifications pré-emploi de vos antécédents Informations liées à votre offre salariale : salaire, boni etc. Informations liées à votre recrutement : notes d'entretien, dossier de candidature etc.
Gestion des plaintes/signalements internes	<ul style="list-style-type: none"> Notre équipe juridique/conformité Direction, talent et culture et Comité RH 	<ul style="list-style-type: none"> Informations liées à la plainte/signalement : demande écrite, manquement en cause, résultat des investigations, témoignages etc.
Envoyer nos communications de recrutement, par exemple avis de nouveaux postes ouverts	<ul style="list-style-type: none"> Notre équipe Talent et Culture 	<ul style="list-style-type: none"> Vos noms et prénoms Vos coordonnées : courriel, numéro de cellulaire etc.
Vos renseignements peuvent également être partagés à nos prestataires de services et autres partenaires ou autorités habilités dans le cadre de leurs missions dans les cas suivants :		
Gestion de votre recrutement	<ul style="list-style-type: none"> Firmes et plateformes de recrutements externes 	<ul style="list-style-type: none"> Vos noms et prénoms Vos coordonnées (ex. courriel, adresse postale, numéro de cellulaire etc.) Informations à la suite de vérifications pré-emploi de vos antécédents Informations liées à votre offre salariale : salaire, boni etc.

		<ul style="list-style-type: none"> • Informations liées à votre recrutement : notes d'entretien, dossier de candidature etc.
Audit des pratiques d'Axium, par exemple audit financier (pour la paie et talent et culture)	<ul style="list-style-type: none"> • Prestataires de services d'audits externes 	<ul style="list-style-type: none"> • Vos noms et prénoms • Rémunération globale
Gestion des plaintes/signalements	<ul style="list-style-type: none"> • Cabinet d'avocats/conseils (consultations au besoin) 	<ul style="list-style-type: none"> • Informations liées à la plainte/signalement : demande écrite, manquement en cause, résultat des investigations, témoignages etc.
Respect de nos obligations légales	<ul style="list-style-type: none"> • Autorités publiques gouvernementales • Régulateurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Informations que nous sommes obligés de transmettre suivant nos obligations légales, par exemple en matière de fiscalité, d'anti-corruption etc.
Assurer la sécurité des visiteurs et sûreté des locaux	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionnaires des locaux/édifices 	<ul style="list-style-type: none"> • Informations permettant de vous identifier pour accéder aux locaux

Vos renseignements personnels peuvent être envoyés hors du Québec parce que certains de nos fournisseurs ou partenaires avec lesquelles nous travaillons sont situés ou opèrent leurs activités dans une autre province du Canada ou dans un autre pays.

4. Comment refuser la collecte de vos renseignements personnels, et conséquences en cas de refus

Dans certains cas, vous avez la possibilité de refuser de nous donner votre consentement à utiliser vos renseignements personnels, par exemple lorsque nous vous demandons si nous pouvons conserver votre dossier de recrutement pour vous recontacter à propos d'opportunités futures. Dans ce cas, votre refus n'entraînera aucune conséquence sur votre situation.

Lorsque nous avons l'obligation de recueillir vos renseignements personnels au titre d'une obligation légale, réglementaire ou contractuelle, nous vous en informerons et vous expliquerons les conséquences pour vous en cas de refus de fournir vos renseignements.

5. Comment nous protégeons vos renseignements personnels

Nous mettons en place les mesures suivantes pour protéger vos renseignements personnels :

- Tout membre de notre personnel est soumis à un engagement de confidentialité
- Tout membre de notre personnel ou d'un tiers fournisseur ou partenaire doit être habilité à consulter vos renseignements personnels, et uniquement s'ils ont besoin d'en connaître pour exercer leur missions/fonctions
- Nous protégeons par des mots de passe tout document pouvant contenir des renseignements personnels
- Nous avons mis en place des mesures pour authentifier et tracer les actions des utilisateurs manipulant des renseignements personnels
- Nous sensibilisons et formons notre personnel en matière de protection des renseignements personnels et de cybersécurité
- Nous sécurisons les postes de travail, par exemple en utilisant des antivirus ou avec le verrouillage automatique des sessions
- Nous visons à inclure des clauses contractuelles avec nos fournisseurs et autres partenaires tiers afin que ceux-ci s'engagement à respecter des obligations de sécurité, de confidentialité et de protection de vos renseignements personnels.

6. Vos droits sur vos renseignements personnels

Selon votre province de résidence et les lois applicables à votre situation, vous avez des droits sur vos renseignements personnels et notamment :

Vos droits	Comment les exercer
Vous pouvez nous demander d'avoir accès ou de recevoir une copie de vos renseignements	Par courriel à confidentialite@axiuminfra.com
Vous pouvez retirer votre consentement à la communication et/ou à l'utilisation de vos renseignements	
Vous pouvez nous demander de rectifier vos renseignements s'ils sont inexacts.	
Vous avez le droit d'obtenir et de réutiliser une copie de renseignements personnels dans un format technologique structuré	

Nous nous engageons à collaborer avec vous pour arriver à un règlement équitable de toute plainte ou préoccupation que vous pourriez avoir à l'égard de notre utilisation de vos renseignements personnels.

Toutefois, si vous estimez que nous n'avons pas répondu de manière satisfaisante à votre plainte ou préoccupation, vous avez le droit de saisir l'autorité de protection des renseignements personnels de votre pays. Si vous résidez au Québec, vous pouvez saisir la [Commission d'accès à l'information du Québec](#).

7. Nous contacter

Si vous avez des questions ou souhaitez contacter nos responsables de protection des renseignements personnels, vous pouvez nous contacter au moyen de votre choix :

- Par courriel à confidentialite@axiuminfra.com
- Par courrier postal à l'attention de Jean Eric Laferrière ou Anick Sivret au 2020 boul. Robert-Bourassa, bureau 2500, Montréal, Québec, H3A 2A5

8. Section additionnelle pour nos candidats à un emploi au Royaume-Uni

Cette section s'applique uniquement aux candidats à un emploi rattaché au bureau de Londres, et complète les autres sections de notre Avis de confidentialité ci-dessus.

- **Qui est responsable de la protection de vos renseignements personnels?**

Axium Infrastructure Inc. basée à Montréal et Axium Infrastructure UK Ltd basé à Londres gèrent vos renseignements personnels, et sont considérés à ce titre responsables du traitement de vos renseignements personnels.

- **Sur quel(s) fondement(s) juridique(s) nous nous appuyons pour utiliser vos renseignements personnels?**

À quoi nous serve vos renseignements	Notre fondement juridique
<ul style="list-style-type: none"> • Recherche et sélection de candidats • Gestion du recrutement • Organisation de l'arrivée en poste et création du contrat de travail une fois l'offre acceptée 	<p>Selon les circonstances :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avec votre consentement ou au titre de notre intérêt légitime pour réaliser des vérifications/évaluations d'antécédents • Pour établir ou mettre en œuvre votre contrat d'emploi • Au titre de notre intérêt légitime d'affaires à <ul style="list-style-type: none"> ○ Sélectionner identifier les candidats à une offre d'emploi.

- **Comment de temps sont conservés vos renseignements?**

Nous conservons vos renseignements personnels uniquement pour le temps nécessaire pour réaliser nos besoins d'affaires, ou pour les durées prévues au titre de nos obligations contractuelles, réglementaires ou légales. Nous appliquons les critères et principes suivants pour définir la durée de conservation de vos renseignements personnels :

- Nous supprimons les renseignements personnels dès que possible à compter de la réalisation de notre besoin d'affaire
- Nous conservons pour un délai supplémentaire vos renseignements si nous en avons besoin à des fins de preuves dans le cadre d'une plainte, d'un signalement, d'une action disciplinaire, d'une action en justice ou d'un litige
- A l'issue de la période de conservation, nous détruisons vos renseignements personnels.

- **Quelles mesures de protection en cas de transferts de vos renseignements personnels hors du Royaume-Uni?**

Vos renseignements personnels peuvent être envoyés hors du Royaume-Uni parce que certains de nos fournisseurs ou partenaires avec lesquelles nous travaillons sont situés ou opèrent leurs activités dans un autre pays. Dans ce cas, nous mettons en œuvre les mesures de protection suivantes :

- Vérifier que le transfert a lieu vers un/des pays considéré(s) comme offrant une protection adéquate par les autorités britanniques et européennes, par exemple le Japon, Jersey, la Nouvelle-Zélande, la Suisse etc.
- Insérer dans nos contrats des clauses de protection types fournissant des garanties appropriées en cas de transfert, par exemple les clauses contractuelles types du Royaume-Uni ou celles adoptées par la Commission européenne.

- **Quels sont vos droits sur vos renseignements personnels?**

Vous avez des droits supplémentaires sur vos renseignements personnels, en plus des droits listés à la section 6 ci-dessus. Notez que la loi prévoit des conditions spécifiques à l'exercice de vos droits, ce qui signifie que dans certains cas, nous ne pourrions pas faire droit à votre demande.

Vos droits	Comment les exercer
Vous pouvez nous demander de supprimer vos informations	Par courriel à confidentialite@axiuminfra.com
Vous pouvez nous demander de cesser temporairement d'utiliser vos renseignements personnels	
Vous pouvez vous opposer à l'utilisation de vos renseignements personnels	
Vous avez le droit d'obtenir et de réutiliser une copie de vos renseignements personnels dans un format technologique structuré	

Si vous estimez que nous n'avons pas répondu de manière satisfaisante à votre plainte ou préoccupation, vous avez le droit de saisir l'autorité de protection des renseignements personnels de votre pays. Si vous appliquez à un emploi rattaché à notre bureau de Londres, vous pouvez saisir [l'Information Commissioner's Office](#).

Vous pouvez également adresser toute question à nos responsables de protection des renseignements personnels par courriel en écrivant à confidentialite@axiuminfra.com.